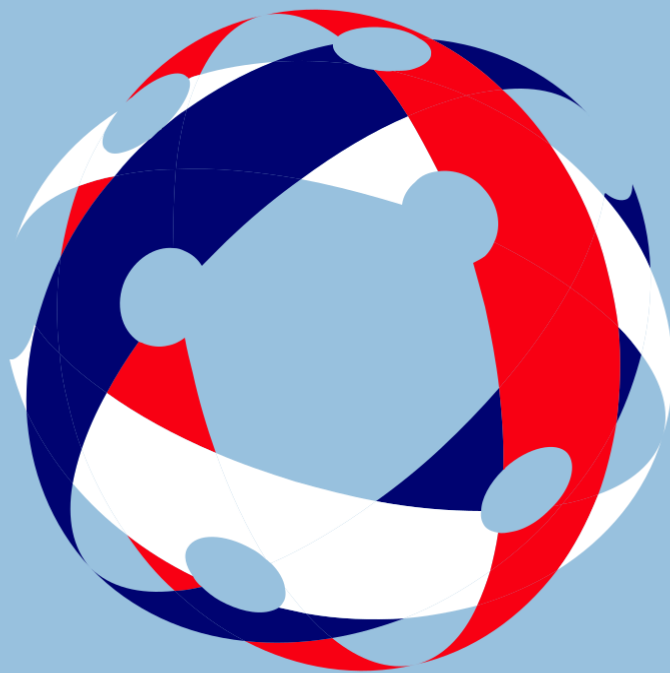




SLOVENSKÝ ZVÄZ FLORBALU
SLOVAK FLOORBALL ASSOCIATION

**PRAVIDLÁ, PODMIENKY
A SCHVAĽOVACÍ PROCES
VÝPOŽIČKY EXTERIÉROVÉHO
ŠPORTOVÉHO VYBAVENIA
SZFB**



Edícia 2026



PRAVIDLÁ, PODMIENKY A SCHVAĽOVACÍ PROCES VÝPOŽIČKY EXTERIÉROVÉHO ŠPORTOVÉHO VYBAVENIA SZFB (organizačná smernica)

Článok 1

Účel a predmet výpožičky

1.1. Účel smernice

Táto smernica stanovuje jednotné pravidlá, podmienky a schvaľovací proces pre zapožičiavanie exteriérového športového vybavenia, ktoré je majetkom Slovenského zväzu florbalu (ďalej len "SZFB").

1.2. Hlavný účel výpožičky

Primárnym účelom zapožičiavania predmetov je propagácia florbalu a podpora florbalových podujatí a aktivít Riadnych a Pridružených členov SZFB po celom území Slovenskej republiky.

1.3. Predmet výpožičky

- a) Exteriérový športový povrch + párak (rozmer 22 m × 12 m - celkom 264 m²)
- b) Florbalové mantinely značky ROSCO na postavenie florbalového ihriska o rozmeroch 20 m × 10 m pozostávajúce z:
 - 22 ks / 2 m dlhé biele florbalové mantinely
 - 4 ks / 1 m dlhé biele florbalové mantinely
 - 4 ks / 1,5 m dlhé biele rádiusové oblúky
 - 1 ks vozík na prepravu florbalových mantinelov
- c) Florbalové bránky so siečkami a zásterkami (rozmer 160×115cm)
- d) Florbalové bránky so siečkami (rozmer 60×40cm)

1.4. Zapožičanie príslušenstva

Florbalové mantinely a florbalové bránky sa nezapožičiavajú samostatne a sú vždy považované za príslušenstvo k Exteriérovému športovému povrchu. Je však možné zapožičať si samotný Exteriérový športový povrch aj bez tohto príslušenstva.

Článok 2

Oprávnené subjekty a cena

2.1. Požičiavateľ

Slovenský zväz florbalu (SZFB).

2.2. Vypožičiavateľ

Predmety výpožičky sa zapožičiavajú iba riadnemu alebo pridruženému členovi SZFB.

2.3. Cena a poplatky

Výpožička je pre riadnych a pridružených členov SZFB bez poplatku.

Článok 3 Postup schvaľovania a dokumentácia

3.1. Žiadosť

Záujemca o výpožičku vyplní oficiálne tlačivo „ŽIADOSŤ PRE UCHÁDZAČA O EXTERIÉROVÝ ŠPORTOVÝ POVRCH“.

3.2. Doručenie žiadosti

Vyplnené a podpísané tlačivo odošle záujemca elektronicky na kontaktnú emailovú adresu: info@szfb.sk.

3.3. Schvaľovací proces

Žiadosť schvaľuje Prezídium SZFB na svojom riadnom zasadnutí. Termíny zasadnutia P-SZFB sú zverejnené na webovej stránke SZFB.

3.4. Termín schválenia

O výsledku schválenia žiadosti bude žiadateľ informovaný do 7 dní odo dňa posúdenia žiadosti Prezidiom SZFB.

3.5. Dokumentácia (zmluva)

V prípade schválenia žiadosti sa medzi SZFB a vypožičiavateľom (členom SZFB) uzatvára „ZMLUVA O VÝPOŽIČKE HNUTEĽNEJ VECI“ (ďalej len „zmluva“).

Článok 4 Doba výpožičky, logistika a požiadavky na odvoz

4.1. Doba výpožičky

Doba výpožičky je stanovená maximálne na obdobie 30 dní. Prezídium SZFB môže v odôvodnených prípadoch rozhodnúť o inej maximálnej dobe.

4.2. Špecifikácia predmetu výpožičky (kompletná súprava)

Kompletná logistická súprava má celkovú hmotnosť približne 1700 kg a je balená nasledovne (možný obsah výpožičky):

- a) Povrch: 2 ks paliet exteriérového športového povrchu.
- b) Mantineľy a príslušenstvo (všetko spolu na jednom vozíku):
 - 22 ks 2 m bielych mantinelov
 - 4 ks 1 m bielych mantinelov
 - 4 ks 1,5 m rádius bielych oblúkov
 - 1 ks vozík pre mantinely.
- c) Bránky:
 - 2 ks florbalové bránky, rozmer 60 cm x 40 cm so siečkami (zložené v sebe).
 - 2 ks florbalové bránky, rozmer 160 x 115 cm so siečkami a zásterkami (zložené v sebe).

4.3. Kompletná súprava slúžiaca na postavenie florbalového ihriska 22m x 12m.

Položka	Množstvo	Rozmery (pre referenciu)	Poznámka
Exteriérový športový povrch	2 palety	cca 264 m ² (22m x 12m)	Základný predmet výpožičky
Biele mantinely (2m)	22 ks	2 m / ks	Uložené na vozíku
Biele mantinely (1m)	4 ks	1 m / ks	Uložené na vozíku
Biele rádius oblúky (1,5m)	4 ks	1,5 m / ks	Uložené na vozíku
Vozík na mantinely	1 ks	-	Celé mantinely sú na tomto vozíku
Florbalové bránky (60x40cm)	2 ks	60 cm x 40 cm	V sebe, so siečkami
Florbalové bránky (160x115cm)	2 ks	160 cm x 115 cm	V sebe, so siečkami a zásterkami

4.4. Požiadavky na logistiku a hmotnostné limity

- Zabezpečenie logistiky: Odvoz a dovoz predmetu výpožičky si zabezpečuje a hradí vypožičiavateľ na vlastné náklady.
- Požiadavky na vozidlo: Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť vhodné vozidlo pre odvoz / dovoz Predmetu výpožičky, spĺňajúce nasledujúce minimálne rozmery a hmotnostné požiadavky (celková súprava má celkovú hmotnosť približne 1700 kg):

Balenie / Komponent	Dĺžka	Šírka	Výška	Hmotnosť (celkom)
Paleta č. 1 (Povrch)	1,36 m	1,03 m	1,40 m	800 kg
Paleta č. 2 (Povrch)	1,36 m	1,03 m	1,85 m	800 kg
Vozík s mantinelmi	2,00 m	0,80 m	1,85 m	100 kg
Bránky (60x40cm)	0,60 m	0,25 m	0,40 m	7 kg
Bránky (160x115cm)	1,60 m	0,65 m	1,15 m	24 kg

4.5. Zabezpečenie logistiky

- Odvoz a dovoz predmetu výpožičky si zabezpečuje a hradí vypožičiavateľ na vlastné náklady.
- Vypožičiavateľ je povinný zasláť tieto informácie pred nakládkou/vykládkou:

Požadovaná informácia	Popis / Špecifikácia
ŠPZ vozidla	Presná evidenčná značka vozidla
Značka vozidla	Príklad: Hyundai, MAN, Mercedes
Presná adresa nakládky/vykládky	Adresa miesta, kde sa bude nakladať/vykladať
Deň a čas nakládky/vykládky	Presný deň a približný čas príchodu do skladu
Zdvíhacia plošina	Informácia, či vozidlo má zdvíhaciu plošinu (ÁNO / NIE)

4.6. Adresa skladu (miesto nakládky/vykládky)

Presné miesto prevzatia/vrátenia (nakládky/vykládky) predmetu výpožičky určí SZFB.

Článok 5

Povinnosti vypožičiatel'a

Vypožičiavateľ sa uzatvorením zmluvy zaväzuje dodržiavať nasledujúce povinnosti, ktoré sú taktiež neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

5.1. Propagačné označenie (logá SZFB)

Počas celej doby prenájmu je vypožičiavateľ povinný zabezpečiť viditeľné a správne umiestnenie propagačných materiálov SZFB:

- a) Mantinely: Počas celej doby prenájmu budú viditeľne nalepené 2 ks čiernobielych samolepiek (rozmery jednej čiernobielej samolepky 197 x 45 cm) s logom SZFB na florbalových mantineloch. Náklady na výrobu samolepiek znáša Požičiavateľ.
- b) Hrací povrch (bez mantinelov): V prípade, ak predmetom výpožičky je iba hrací povrch (bez mantinelov), počas celej doby prenájmu viditeľne umiestnený v blízkosti povrchu, jeden biely banner s farebným logom SZFB. Náklady na výrobu banneru znáša Požičiavateľ.

5.2. Dokumentačná povinnosť (fotografie)

- a) Vypožičiavateľ má povinnosť bezodkladne zaslať fotografickú dokumentáciu na e-mailovú adresu info@szfb.sk:
 - po rozložení: bezodkladne po rozložení predmetu výpožičky zaslať fotografie, na ktorých je vidieť rozložený celý predmet výpožičky, spolu s viditeľným umiestnením propagačných materiálov podľa bodu 5.1, písmeno a) a b).
 - po zložení: bezodkladne po zložení predmetu výpožičky zaslať fotografie, na ktorých je vidieť zložený celý predmet výpožičky spolu s príslušným označením balenia.

5.3. Zákaz prenájmu tretej osobe

Vypožičiavateľ nesmie prenechať predmet výpožičky do užívania (akýmkoľvek spôsobom) tretej osobe.

5.4. Zodpovednosť za škodu a ostatné povinnosti

Vypožičiavateľ zodpovedá za akúkoľvek škodu spôsobenú na Predmete výpožičky počas trvania Zmluvy o výpožičke hnutelnej veci a je povinný ju Požičiavateľovi (SZFB) nahradiť v plnej výške, bez ohľadu na okolnosti, za akých ku škode došlo.

5.5. Ostatné povinnosti

Ďalšie povinnosti vypožičiatel'a budú vychádzať zo „ZMLUVY O VÝPOŽIČKE HNUTEĽNEJ VECI“.

Článok 6

Záverčné ustanovenia

6.1.

Túto smernicu schválilo Prezídium SZFB. Smernica nadobúda účinnosť a platnosť 12. januára 2026.